

## POLITICA AMBIENTALE DI TOMMASO SRL

TOMMASO SRL, consapevole delle proprie responsabilità verso l'ambiente e le generazioni future, adotta e mantiene un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla ISO 14001:2026 e al relativo recepimento nazionale applicabile. La presente Politica è coerente con le finalità, il contesto e l'indirizzo strategico dell'Organizzazione ed è appropriata alla natura, alla dimensione e agli impatti ambientali delle attività, dei prodotti e dei servizi svolti, considerando anche la prospettiva del ciclo di vita.

La Direzione assume la responsabilità dell'efficacia del Sistema di Gestione Ambientale, integra le considerazioni ambientali nei processi decisionali e mette a disposizione risorse, competenze e strumenti adeguati. I seguenti impegni costituiscono il quadro di riferimento per definire, riesaminare e misurare gli obiettivi ambientali dell'Organizzazione.

### Protezione dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento

L'Organizzazione si impegna a proteggere l'ambiente, prevenire l'inquinamento e ridurre gli impatti ambientali negativi connessi alle proprie attività e alla catena del valore, nei limiti del proprio controllo e della propria capacità di influenza. In particolare, si impegna a:

- prevenire e ridurre la produzione di rifiuti, le emissioni in atmosfera, gli scarichi e ogni altra possibile fonte di contaminazione;
- utilizzare in modo efficiente energia, acqua, materie prime e altre risorse, favorendo il riuso, il recupero e soluzioni circolari;
- valutare e gestire, quando pertinenti, i rischi e le opportunità connessi al cambiamento climatico, alla biodiversità, agli ecosistemi e alla disponibilità delle risorse naturali;
- considerare gli impatti ambientali nelle decisioni di acquisto, progettazione, produzione, trasporto, utilizzo e fine vita dei prodotti e servizi.

### Obblighi di conformità

L'Organizzazione si impegna a soddisfare gli obblighi di conformità applicabili, comprese le disposizioni legislative e regolamentari, le autorizzazioni e prescrizioni delle autorità competenti e gli altri impegni ambientali volontariamente sottoscritti, valutandone periodicamente il rispetto.

### Rischi, opportunità e gestione del cambiamento

L'Organizzazione valuta in modo strutturato le condizioni ambientali che possono influenzare o essere influenzate dalle proprie attività, includendo inquinamento, cambiamento climatico, disponibilità delle risorse, biodiversità e salute degli ecosistemi. I rischi e le opportunità ambientali sono considerati nella pianificazione strategica, nei cambiamenti organizzativi e operativi e nei rapporti con fornitori e soggetti esterni.

### Obiettivi e miglioramento delle prestazioni ambientali

La Direzione stabilisce obiettivi ambientali coerenti con la presente Politica, assegna responsabilità e risorse, definisce indicatori e scadenze e ne verifica periodicamente l'avanzamento. L'Organizzazione si impegna al miglioramento continuo del Sistema di Gestione Ambientale per conseguire risultati ambientali misurabili e migliorare nel tempo le proprie prestazioni ambientali.

### Competenza, partecipazione e cultura ambientale

L'Organizzazione promuove una cultura orientata alla responsabilità ambientale, assicurando informazione, formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale. Favorisce la

partecipazione attiva dei lavoratori e il contributo di collaboratori, fornitori e altre parti interessate al raggiungimento degli obiettivi ambientali.

### **Comunicazione, trasparenza ed emergenze**

L'Organizzazione comunica informazioni ambientali pertinenti, affidabili, coerenti e verificabili, mantiene un dialogo con le parti interessate e tiene conto delle loro esigenze e aspettative rilevanti. Coopera con le autorità competenti e mantiene adeguate misure di preparazione e risposta alle emergenze, al fine di prevenire o limitare conseguenze negative sull'ambiente.

### **Attuazione, riesame e disponibilità**

La presente Politica è attuata attraverso il Sistema di Gestione Ambientale, è mantenuta come informazione documentata, è comunicata a tutte le persone che operano sotto il controllo dell'Organizzazione ed è resa disponibile alle parti interessate. La Direzione ne verifica periodicamente l'adeguatezza e l'efficacia mediante il monitoraggio delle prestazioni, gli audit e il riesame di Direzione, aggiornandola quando necessario.

Data: 30/05/2026

La Direzione:

**TOMMASO s.r.l.**  
Via Montello 11 - 31100 TREVISO  
Sede attività: Hotel Sofia  
Via Treviso 22 - 38016 JESOLO (VE)  
Partita IVA 04367570266